Lugar	Jardín Infantil San Pablo Manitos Unidas
Fecha	Julio 03 de 2026
Tema	Comunicación asertiva- Buen trato
Desarrollo	Se inicia la socialización con Padres, Madres y/o acudientes, junto con el equipo humano por medio de un cartel, sobre: "Comunicación asertiva" el cual tiene como objetivo: "incentivar la comunicación asertiva en el equipo humano, padres, madres y/o acudientes mediante una comunicación clara y asertiva" así pues la profesional en atención a la primera infancia, empieza mencionando que: la comunicación asertiva es una herramienta personal, que nos ayuda a incrementar nuestra capacidad de comunicarnos con eficacia, por lo tanto, podemos decir que el asertividad es una de las bases para establecer relaciones sociales sanas y respetuosas. Por esto, es fundamental comenzar a trabajar la comunicación asertiva en niños desde muy pequeños, incentivando el respeto hacia los demás y hacia sí mismos, así pues, la comunicación asertiva con los niños y las niñas es una manera de expresar de una forma clara y sincera, todo lo que se quiere decir, lo que siente, se cree o se necesita, de forma una respetuosa. Posteriormente la maestra menciona él porque es importante la comunicación asertiva: • Enseñar a los niños a ser asertivos es muy importante, porque los ayudará a estar en el punto medio, entre ser pasivos o ser agresivos. • Los niños tienen la ventaja de aprender más rápido, por eso, se recomienda trabajar la comunicación asertiva en los niños lo antes posible. • Los análisis de las experiencias de los niños que no son asertivos manifiestan su pasividad sometiéndose a los demás, no saben defenderse y no tienen destrezas para expresar lo que sienten, piensan o necesitan. • En el caso contrario, cuando el niño no es asertivo y es agresivo, no respeta, no es tolerante, ni es empático. • Aplicando las técnicas y métodos para que los niños desarrollen una comunicación asertiva, que impacte positivamente en sus emociones, fomentando la comprensión, el entendimiento y la buena sintonía entre las partes, verás que encontrarás rápidamente excelentes resultados en el cambio de su actitud.

Powered by CamScanner

	Alrededor de esto la profesional en atención a la primera infancia menciona algunas de las características de la comunicación asertiva es: • Modular la voz para resultar más convincente. • Mirar al interlocutor con interés, lo que refleja confianza y cercanía. • Mantener una postura corporal abierta, que muestre sinceridad e interés • Analizar el tiempo dedicado a emitir y a escuchar para ganar impacto y eficacia. • Gestionar la gesticulación, para que fluya controladamente y refuerce tus comentarios. • Identificar las intervenciones en la comunicación, considerando factores como cuánto, cuándo, cómo y dónde. Para finalizar la socialización del día de hoy, la profesional en primera infancia menciona que la comunicación asertiva genera empatía por quienes le rodean, alrededor de esto se da el espacio para que el equipo humano y familias dan su opinión al respecto y de esta manera se da por terminada la socialización del día de hoy.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Daniela Ortiz Ramírez	Profesional en atención a la primera infancia	J.I San Pablo manitos unidas

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	N/A	N/A	N/A

Próxima reunión	Octubre 2026
Elaboró	Daniela Ortiz Ramírez

Powered by CamScanner

COMUNICACIÓN ASERTIVA

Hablar con claridad, escuchar con empatía, respetar siempre.

La comunicación asertiva es una herramienta personal que nos ayuda a comunicarnos con eficacia. Es una de las bases para establecer relaciones sociales sanas y respetuosas.

Es fundamental comenzar a trabajar la comunicación asertiva en niños desde muy pequeños, incentivando el respeto hacia los demás y hacia sí mismos.



La comunicación asertiva con los niños y las niñas es una manera de expresar de forma clara y sincera todo lo que se quiere decir, lo que siente, se cree o se necesita, de manera respetuosa.



¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA COMUNICACIÓN ASERTIVA?

Enseñar a los niños a ser asertivos es muy importante, porque los ayudará a estar en el punto medio, entre ser pasivos o ser agresivos.

Los niños tienen la ventaja de aprender más rápido, por eso, se recomienda trabajar la comunicación asertiva en los niños lo antes posible.

Los análisis de las experiencias de los niños que no son asertivos manifiestan su pasividad sometiéndose a los demás, no saben defenderse y no tienen destrezas para expresar lo que sienten, piensan o necesitan.

En el caso contrario, cuando el niño no es asertivo y es agresivo, no respeta, no es tolerante, ni es empático.

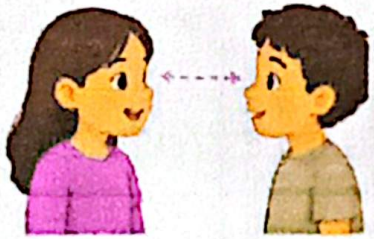
Aplicando las técnicas y métodos para que los niños desarrollen una comunicación asertiva, que impacte positivamente en sus emociones, fomentando la comprensión, el entendimiento y la buena sintonía entre las partes, verás que encontrarás rápidamente excelentes resultados en el cambio de su actitud.

CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN ASERTIVA

Modular la voz para resultar más convincente.



Mirar al interlocutor con interés, lo que refleja confianza y cercanía.



Mantener una postura corporal abierta, que muestre sinceridad e interés.



Analizar el tiempo dedicado a emitir y a escuchar para ganar impacto y eficacia.



Gestionar la gesticulación, para que fluya controladamente y refuerce tus comentarios.



Identificar las intervenciones en la comunicación, considerando factores como cuánto, cuándo, cómo y dónde.



Fomentar la comunicación asertiva en niños y niñas es sembrar respeto, confianza y empatía, construyendo relaciones más sanas hoy y en el futuro.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO ASISTENCIA A LA OFERTA INSTITUCIONAL	Código: FOR-PSS-795 Versión: 2 Fecha: Memo I2026010927 - 09/04/2026 Página: 2 de 2

Clasificación: Información Pública

1. Nombre servicio, modalidad, estrategia o transferencia:		2. Lugar / Localidad:	J.I San Pablo Manitos Unidas		
3. Tema / Actividad:	Buen trato	4. Fecha:	03/07/2026	5. Hora:	

Nomenclatura para el diligenciamiento de los datos de la persona beneficiaria

12.1 Tipo Documento de identificación cuidador o familiar

NUIP - Número único de identificación personal
TI - Tarjeta de identidad
RC - Registro civil
CC - Cédula de Ciudadanía
CE - Cédula de Extranjería
PA - Pasaporte
PPT - Permiso de protección temporal
SA. Salvoconducto
SI - Sin identificación

No	11. TIPO DE ACOMPAÑANTE (Marque con una X)			12. DOCUMENTO IDENTIFICACION DEL ACOMPAÑANTE		13. DATOS DE LA PERSONA ACOMPAÑANTE					14. FIRMA PERSONA ACOMPAÑANTE	15. OBSERVACIONES
	Cuidador	Referente familiar	Otro	12.1 TIPO	12.2 NÚMERO	13.1 NOMBRES Y APELLIDOS	13.2 PARENTESCO O VINCULO	13.3 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	13.4 LOCALIDAD Y BARRIO	13.5 TELÉFONO		
1		X		CC	1073511508	ADRIANA ENITH ALDANA GOMEZ	MAMA	CALLE 17 C # 133 B-43	FONTIBON - KASANDRA	3124791381	Adriana Aldana	
2		X		PPT	6467248	LAURIANYIS MARIA CASTILLO GONZALES	MAMA	CALLE 17 C #134 -70 MZ C CA 20	FONTIBON - KASANDRA	3212198349	Laurian C	
3		X		CC	1000330456	NATHALIA CAMARGO RIOS	MAMA	CARRERA 129 #15 A 10	FONTIBON - KASANDRA	3202717892	Nathalia	
4		X		CC	1016024769	YULY PAOLA MARTINEZ GUTIERREZ	MAMA	CALLE 14 F # 134 - A 29	FONTIBON - KASANDRA	3104715540	Yuly Martinez	
5		X		CC	1002318878	LEONELA VILLAREAL GARCIA	MAMA	CALLE 15 A # 136 - 64	FONTIBON - KASANDRA	3213370958	Leonela V.	
6		X		CC	1100307287	LINA MARGARITA BERRIO BOLAR	MAMA	CALLE 17 C # 135 - 43	FONTIBON - KASANDRA	3014039980	Lina M	
7		X		CC	19330371	JULIO MANRIQUE	PAPA	CALLE 16 #138 - 59	FONTIBON - KASANDRA	3009680935		
8		X		CC	101601708	YENNY ESMERALDA FORERO CORREDOR	MAMA	CALLE 17 C #135 -43	FONTIBON - KASANDRA	3228474509	Yenny E Forero	
9		X		CE	26490397	ROSA GUIESELA BRACHO PARRA	MAMA	CARRERA 134 314 D 74	FONTIBON - KASANDRA	3142159837	Rosa Bracho	
10		X		CC	1003173131	MARYS DAYANNA PACHECO	MAMA	CALLE 14 F BIS # 134 -17	FONTIBON - KASANDRA	3249221808	Marys P	
11		X		CC	111678630	YORMAN ARLEY ALARCON RAMIREZ	PAPA	CARRERA 137 # 17 C 17	FONTIBON - KASANDRA	3018222295	Yorman A	
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

8. Nombre del responsable: _____ 9. Profesión, cargo o rol del responsable: _____ 10. Total horas de la actividad: _____

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/imagens/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO ASISTENCIA A LA OFERTA INSTITUCIONAL

Código: FOR-PS
Versión: 2
Fecha: Memo I2026010927 - 0
Página: 2 de 2

Clasificación: Información Pública

1. Nombre servicio, modalidad, estrategia o transferencia		2. Lugar / Localidad: J.1 San Pablo		
3. Tema / Actividad:	Buen trato	4. Fecha: 03/07/2026		5. Hora:

Nomenclatura para el diligenciamiento de los datos de la persona beneficiaria

12.1 Tipo Documento de identificación cuidador o familiar

NUIP - Número único de identificación personal
TI - Tarjeta de Identidad
RC - Registro civil
CC - Cédula de Ciudadanía
CE - Cédula de Extranjería
PA - Pasaporte
PPT - Permiso de protección temporal
SA. Salvoconducto
SI - Sin identificación

No.	11. TIPO DE ACOMPAÑANTE (Marque con una X)			12. DOCUMENTO IDENTIFICACION DEL ACOMPAÑANTE		13. DATOS DE LA PERSONA ACOMPAÑANTE					14. FIRMA PERSONA ACOMPAÑANTE	15. OBSERVACIONES
	Cuidador	Referente familiar	Otro	12.1 TIPO	12.2 NÚMERO	13.1 NOMBRES Y APELLIDOS	13.2 PARENTESCO O VINCULO	13.3 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	13.4 LOCALIDAD Y BARRIO	13.5 TELÉFONO		
1		X		CD	1137222825	KYARA ANDREA DIAZ CONTRERAS	MAMA	CALLE 14 N 03-17	FONTIBON-KASANDRA	3232090362	.KSARA.	
2		X		CC	1004320407	YURANIS MERCEDEZ RODRIGUEZ	MAMA	CALLE 17C N134-70	FONTIBON-KASANDRA	3209703146	.Yuranis	
3		X		CE	1137222828	KYARA PAOLA DIAZ CONTRERAS	MAMA	CALLE 14 N 03-17	FONTIBON-KASANDRA	3232104620	.KSARA D.	
4		X		CC	1042003111	SHARITH ROJAS NUÑEZ	MAMA	CRA 134 B N 17F-32	FONTIBON-VILLA ANDREA	3109859033	SharithRojas	
5		X		CC	1069484677	DANIELA TIRADO MORENO	MAMA	CALLE 17C N134-70	FONTIBON-KASANDRA	3027214616	Daniela	
6		X		CC	1016084056	JULIAN ARTURO VARGAS GARCIA	PAPA	CALLE 17C N134-70	FONTIBON-KASANDRA	3219426499	Julian V.	
7		X		CC	1016105302	MICHELL DAYANA MURCIA	MAMA	CRA 135 N17-35	FONTIBON-VILLA ANDREA	3203839632	MICHELL	
8		X		CC	1003503094	ANYI PAOLA LOZANO URBANES	MAMA	CALLLE 17 C N 134-70	FONTIBON-KASANDRA	3107636533	Anyi L	
9		X		CC	1003288769	GEILE ARRIOLA	MAMA	KRA 134ª # 14F - 30	FONTIBON-KASANDRA	3233787097	Geil	
10		X		CC	1006978351	FRANCY RUTH HENAO	MAMA	CARRERA 136 N 17C 04	FONTIBON-KASANDRA	3027936902	.Francy	
11		X		CC	1016054981	NEIDYS JOHANA BUSTAMANTE MISAR	MAMA	CARRERA 134 A N 14-19	FONTIBON-KASANDRA	3142680024	Neidys	
12		X		CC	1019078505	LEIDY MAYERITH TOVAR ESPINOSA	MAMA	CRA 135 N 17-35	FONTIBON-KASANDRA	3102464677	Leidy T	
13		X		CC	1016114422	SONIA CONSTANZA PAEZ PEREZ	MAMA	CARRERA 135 N 158-09	FONTIBON-KASANDRA	3043099450	Sonia	
14		X		CC	1016112547	ANGIE PAOLA CAMACHO GONZALEZ	MAMA	CRA 135 N 14F- 18	FONTIBON-VILLA ANDREA	3208824108	Angie C	
15		X		CC	7088612	DIANA CAROLINA BLANCO	MAMA	CARRERA 134 A # 14 F 05	FONTIBON-VILLA ANDREA	3124085102	.Diana B	
16		X		CC	1101878957	GLORIA HUERTAS HUERTAS	MAMA	CALLE 17 C # 134 -70 MZ C CA 20	FONTIBON-KASANDRA	3117593367	GloriaHuertas	
17		X		CC	1016078155	MARCELA BONILLA DIAZ	MAMA	KRA 134 #17F -17	FONTIBON-KASANDRA	3024438011	Marcela B	
18		X		CC	1052216889	YENITH CARDENAS RUTH	MAMA	CALLE 17C # 134 - 70	FONTIBON-KASANDRA	30224800299	Yenith	
19		X		CC	1121236836	JAQUELINE PATRICIA CARPIOSERENO	MAMA	CRA 137 A N 17 D 51	FONTIBON-KASANDRA	3183505855	Jaqueline	
20		X		CC	31576262	NELIANNIS APONTE GUARATA	MAMA	CALLE 15 N 134-47	FONTIBON-KASANDRA	3014104356	Nelianny	

8. Nombre del responsable: _____

9. Profesión, cargo o rol del responsable: _____

10. Total horas de la actividad: _____

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v9_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaran mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO ASISTENCIA A LA OFERTA INSTITUCIONAL	Código: FOR-PSS-795 Versión: 2 Fecha: Memo I2026010927 - 09/04/2026 Página: 2 de 2 Clasificación: Información Pública

1. Nombre servicio, modalidad, estrategia o transferencia:		2. Lugar / Localidad:	J1 San Pablo		
3. Tema / Actividad:	Buen trato	4. Fecha:	03/07/2026	5. Hora:	

Nomenclatura para el diligenciamiento de los datos de la persona beneficiaria:

12.1. Tipo Documento de identificación cuidador o familiar

NUIP - Número único de identificación personal
TI - Tarjeta de identidad
RC - Registro civil
CC - Cédula de Ciudadanía.
CE - Cédula de Extranjería.
PA - Pasaporte.
PPT - Permiso de protección temporal
SA. Salvoconducto
SI - Sin identificación

No.	11. TIPO DE ACOMPAÑANTE (Marque con una X)			12. DOCUMENTO IDENTIFICACION DEL ACOMPAÑANTE		13. DATOS DE LA PERSONA ACOMPAÑANTE					14. FIRMA PERSONA ACOMPAÑANTE	15. OBSERVACIONES
	Cuidador	Referente familiar	Otro	12.1 TIPO	12.2 NUMERO	13.1 NOMBRES Y APELLIDOS	13.2 PARENTESCO O VINCULO	13.3. DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	13.4 LOCALIDAD Y BARRIO	13.5 TELÉFONO		
1	X			CC	1005196117	XIOMARA DUARTE ARIZA	MAMÁ	CALLE17F Nº 135-28	FONTIBON- ALAMEDA	3223685825	Xiomara	
2	X			CC	29566485	NOHELI YANETH BRAVO VARGAS	MAMÁ	CALLE 17C Nº 134-70	FONTIBON-VILLA ANDREA	3184068401	Noheli	
3	X			CC	1101446041	SANDRITH QUESADA ARRIETA	MAMÁ	CALLE 17C Nº 134-70	FONTIBON- VILLA ANDREA	3124480328	Sandrith	
4	X			CC	1082490805	DANEIDIS CARO JIMENEZ	MAMÁ	CALLE 15 Nº136-21 FONTIBON CASANDRA	FONTIBON- CASANDRA	3216864872	Daneidis Caro	
5	X			PPT	5358672	YOSNEIDI ZARATE	MAMÁ	CALLE 17C Nº 135-43	FONTIBON -ALAMEDA	3243833751	Yosneidi Z	
6	X			CC	1120840710	HEIDY NATHALIA GONZALEZ CARO	MAMÁ	CALLE 15 Nº 134A- 23	FONTIBON-CASANDRA	3212702300	Nathalia	
7	X			CC	1022371246	FRANCI LILIANA GONZALEZ PEREZ	MAMÁ	CALLE 17C Nº 135-43	FONTIBON -ALAMEDA	3102773795	[illegible]	
8	X			CC	1057590189	DIANA LIZETH HUMO GUTIERREZ	MAMÁ	CARRERA 135 Nº 17F-83	FONTIBON -ALAMEDA	3106696818	Diana Humo	
9	X			CC	1062807716	ANDREA CAROLINA LOÉZ RODRIGUEZ	MAMÁ	CALLE 17C 134-70	FONTIBON -VILLA ANDREA	3005043698	Andrea.	
10	X			PPT	24813416	YOROHELIZ BEXIMAR MEDINA	MAMÁ	CALLE 17C Nº 134-70	FONTIBON- VILLA ANDREA	3001524729	Medina	
11	X			CC	1016029240	CLAUDIA MARCELA RIAÑO RODRIGUEZ	MAMÁ	CARRERA 136 Nº 16-06	FONTIBON- ALAMEDA	3204706541	CAUDIA R	
12	X			PPT	5400732	ALI KARLA ALVAREZ VALENCIA	MAMÁ	CARRERA 136 Nº 16-06	FONTIBON CASANDRA	3122908308	Quiaw	
13	X			CC	1107974830	WENDY SALAZAR SANTANA	MAMÁ	CALLE 15B Nº 136-35	FONTIBON CASANDRA	3014338985	Wendy S S.	
14	X			PPT	3446762	JECKSIBELL HERNANDEZ LUGO	MAMÁ	CARRERA 13H Nº 14D-48	FONTIBON CASANDRA	3023484832	J. Hernade	
15												
16												
17												
18												
19												
20												

8. Nombre del responsable: _____ 9. Profesión, cargo o rol del responsable: _____ 10. Total horas de la actividad: _____

- Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distral de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podré realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no esos datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO ASISTENCIA A LA OFERTA INSTITUCIONAL

Código: FOR-PSS-795
Versión: 2
Fecha: Memo 20260100927 - 09/04/2026

Clasificación: Información Pública

1. Nombre servicio, modalidad, estrategia o transferencia:		2. Lugar / Localidad: J.I San Pablo		
3. Tema / Actividad:	Buen trato	4. Fecha: 03107/2026		5. Hora:

Nomenclatura para el diligenciamiento de los datos de la persona beneficiaria:

12.1. Tipo Documento de identificación cuidador o familiar

NUIP - Número único de identificación personal
TI - Tarjeta de Identidad
RC - Registro civil
CC - Cédula de Ciudadanía
CE - Cédula de Extranjería
PA - Pasaporte
PPT - Permiso de protección temporal
SA Salvoconducto
SI - Sin identificación

No.	11. TIPO DE ACOMPAÑANTE (Marque con una X)			12. DOCUMENTO IDENTIFICACION DEL ACOMPAÑANTE		13. DATOS DE LA PERSONA ACOMPAÑANTE					14. FIRMA PERSONA ACOMPAÑANTE	15. OBSERVACIONES
	Cuidador	Referente familiar	Otro	12.1 TIPO	12.2 NÚMERO	13.1 NOMBRES Y APELLIDOS	13.2 PARENTESCO O VINCULO	13.3 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	13.4 LOCALIDAD Y BARRIO	13.5 TELÉFONO		
1		X		CC	1013660540	ALLISON ACOSTA CARDOZO	MAMÁ	CARRERA 135#17-84	FONTIBON -PUENTE GRANDE	3205609415	Alison A	
2		X		CC	1049068089	YORLEIDIS CASTRILLO AMARIS	MAMÁ	CARRERA 135#17F -46	FONTIBON -VILLA ANDREA	3127015344	Yorleidis	
3		X		CC	1000329555	LIZETH QUIJANO LADINO	MAMÁ	CALLE 17c # 134-70	FONTIBON -PUENTE GRANDE	3144249139	Lizeth Q	
4		X		CC	1016106942	SHIRLLEY FUENTES PEREZ	MAMÁ	CARRERA 136# 14D -49	FONTIBON KASANDRA	3102683763 / 3206204673	Shirlley Fuentes	
5		X		CV	31984744	ALBANIS AURIMAR CORDERO GONZALEZ	MAMÁ	CALLE 17C BIS #134-70	FONTIBON -VILLA ANDREA	3506964604	Albanis C	
6		X		CC	1042001649	KEYILIS ROJAS NUÑEZ	MAMÁ		FONTIBON KASANDRA	3027724702	Keilis	
7		X		CC	1103740866	LUISA ACOSTA ROMERO	MAMÁ	CARRERA 135 # 17-84	FONTIBON -VILLA ANDREA	3222070324	Luisa Acosta	
8		X		CC	1103740866	LUISA ACOSTA ROMERO	PAPÁ	CARRERA 135 # 17-84	FONTIBON -VILLA ANDREA	3222070324	Luisa Acosta	
9		X		PPT	6708622	CARLOS GOMEZ	MAMÁ	CALLE 12 # 1-82	FONTIBON-ALAMEDA	3046332105		
10		X		CC	1065038407	ELICETH CANTILLO MARTINEZ	MAMÁ	CARRERA 134B #17F-46	FONTIBON -VILLA ANDREA	3163629187	Elicth Cant	
11		X		CC		MAROLY GAMBOA HERAZO	MAMA	CALLE 14F BIS # 134A-47	FONTIBON -PUENTE GRANDE	3205756895	Maroly Gam	
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

8. Nombre del responsable: _____ 9. Profesión, cargo o rol del responsable: _____ 10. Total horas de la actividad: _____

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_tr_05_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO ASISTENCIA A LA OFERTA INSTITUCIONAL

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2026010927 - 09/04/2026	
Página: 2 de 2	

Clasificación: Información Pública

1. Nombre servicio, modalidad, estrategia o transferencia:		2. Lugar / Localidad:	J.I San Pablo Manitos U.		
3. Tema / Actividad:	Buen trato	4. Fecha:	03/07/2026	5. Hora:	

Nomenclatura para el diligenciamiento de los datos de la persona beneficiaria:

12.1. Tipo Documento de identificación cuidador o familiar

NUIP - Número único de identificación personal
TI - Tarjeta de Identidad
RC - Registro civil
CC - Cédula de Ciudadanía
CE - Cédula de Extranjería
PA - Pasaporte.
PPT - Permiso de protección temporal
SA. Salvoconducto
SI - Sin identificación

No.	11. TIPO DE ACOMPAÑANTE (Marque con una X)			12. DOCUMENTO IDENTIFICACION DEL ACOMPAÑANTE		13. DATOS DE LA PERSONA ACOMPAÑANTE					14. FIRMA PERSONA ACOMPAÑANTE	15. OBSERVACIONES
	Cuidador	Referente familiar	Otro	12.1 TIPO	12.2 NÚMERO	13.1 NOMBRES Y APELLIDOS	13.2 PARENTESCO O VINCULO	13.3 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	13.4 LOCALIDAD Y BARRIO	13.5 TELÉFONO		
1		X		CC	1102229984	CATY LUZ SUAREZ PERALTA	MADRE	CR 136 # 14 – 43	FONTIBON LOCALIDAD 9	3205178717	caty suarez	
2		X		CC	1052962216	MARIA JOSE ROMERO ARIZA	MADRE	CALLE 17 C # 134-70 MZJ CA 22	FONTIBON LOCALIDAD 9	3042652509	Maria Romero	
3		X		CC	1002319398	LUZ BEIRIS ACEVEDO SANCHEZ	MADRE	CALLE 17 C # 134-70 M0 A	FONTIBON LOCALIDAD 9	3161108170	Luz Beiris	
4		X		CC	1000329918	ASCHLY YICETH MURCIA CASTAÑEDA	MADRE	135 # 17-35 TO 4 APTO 630	FONTIBON LOCALIDAD 9	3203407488	Aschly Murcia	
5		X		CC	1090481186	OMAIRA NUÑEZ GARCIA	MADRE	CARRERA 137 # 17 D 37	FONTIBON LOCALIDAD 9	3242283953	Omaira	
6		X		CC	1052052281	JANINE CASTILLO BASTIDAS	MADRE	: CLL 17C N 134 - 70	FONTIBON LOCALIDAD 9	3203869046	Janine Castillo	
7		X		CC	1014280842	YINESA PAOLA MARZOLA	MADRE	CALLE 17C # 134 -70	FONTIBON LOCALIDAD 9	3046439883	Yinesa M	
8		X		PPTA	6201663	KARINA PARRA MARTINEZ	MADRE	: CALLE 17 D # 137 A 16	FONTIBON LOCALIDAD 9	3227429423	Karina Parra	
9		X		CC	52485433	YUDY JANNETH CASTAÑEDA SANCHEZ	MADRE	: AC 17 # 137ª -81	FONTIBON LOCALIDAD 9	3203839632		
10		X		CC	20888312	DORIS JIMENEZ SANABRIA	MADRE	CLL 17 C #135-51	FONTIBON LOCALIDAD 9	3502147069		
11		X		CC	1024587924	JESSICA LORENA PEREZ	MADRE	AC 17 # 135 - 43	FONTIBON LOCALIDAD 9	3124840405	Jessica Perez	
12		X		CC	1085232196	NATALIA BRISSETH CARPIO ACUÑA	MADRE	CALLE 17 #134 - 70	FONTIBON LOCALIDAD 9	3242780774	Natalia C	
13		X		CC	1002319020	YESENIA AVILA OVIEDO	MADRE	CR 137 D # 17- A 11	FONTIBON LOCALIDAD 9	3123861782	Yesenia C	
14		X		CC	1000325548	MARIA FERNANDA TOLOSA RIVERA	MADRE	CALLE 15 #136 - 26	FONTIBON LOCALIDAD 9	3209907271	Fernanda T	
15		X		CC	1036479984	KARINA ISABEL MORA MEJIA	MADRE	CLL 17C # 135 - 51	FONTIBON LOCALIDAD 9	3208923046	Karina Mora	
16		X		PPTA	3953910	PAOLA MARIN MILLANO	MADRE	CR 17 F N 136 A 22	FONTIBON LOCALIDAD 9	3133347309	Paola M	
17		X		CC	1016072248	RITA MILENA DIAZ LEON	MADRE	CR 37 A # 17 F 69	FONTIBON LOCALIDAD 9	3134795925	Milena A	
18		X		CC	30500877	ANGELA GUTIERREZ	MADRE	136 # 15 B 06	FONTIBON LOCALIDAD 9	3012501454	Angela	
19		X		CC	1047420979	ANA MILENA NOBLE	MADRE	CLL 17C #135-51	FONTIBON LOCALIDAD 9	3102450450	Milena Noble	
20		X		CC	1016059221	JAIME ALBERTO CAMACHO GONZALEZ	PADRE	CR 135 N 14 B 09	FONTIBON LOCALIDAD 9	3504049375		Bienestar familiar suspendido

8. Nombre del responsable: GIOVANNA MARIN

9. Profesión, cargo o rol del: YAMILE ALBA MARTÍNEZ PROFESIONAL PRIMERA INFANCIA

10. Total horas de la actividad: _____

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podré realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolecturán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FDE-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo 20240119963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Buen trato 2. Lugar o Localidad o Sede: JI San Pablo 3. Fecha y hora: 03/07/2026

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	GIOVANNA MARCELA MARIN VANEGAS	CC	1016014931	JI San Pablo	RESPONSABLE	CONTRATISTA	[illegible]	315241554B	
2	ANA YURI VARON PAJOY	CC	52983888	JI San Pablo	PROFESIONAL API	CONTRATISTA	[illegible]	3144485189	
3	DANIELA ORTIZ RAMIREZ	CC	1016074513	JI San Pablo	PROFESIONAL API	CONTRATISTA	[illegible]	313 4305720	
4	LEIDY JOHANNA RICO PEREA	CC	53028744	JI San Pablo	PROFESIONAL API	CONTRATISTA	[illegible]	3123213087	
5	YAMILE ALBA MARTINEZ	CC	53062044	JI San Pablo	PROFESIONAL API	CONTRATISTA	[illegible]	3212316211	
6	ADRIANA MARCELA CARO JAIME	CC	1000514219	JI San Pablo	PROFESIONAL API	CONTRATISTA	[illegible]	3205844199	
7	LILIBETH DEL CARMEN SOBRINO CHARRY	CC	22570681	JI San Pablo	AUXILIAR API	CONTRATISTA	[illegible]	3105572925	
8	OLGA LUCIA CESPEDES NAVA	CC	1023968566	JI San Pablo	AUXILIAR API	CONTRATISTA	[illegible]	3006938833	
9	LINA DANIELA BARBOSA RODRIGUEZ	CC	1016109554	JI San Pablo	AUXILIAR ADMI	CONTRATISTA	[illegible]	3208139312	
10	MITZY DAMARIS MORENO MESA	CC	39761460	JI San Pablo	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	CONTRATISTA	[illegible]	318 4770292	
11	MARIA MYRIAM PEREZ GUTIERREZ	CC	52322994	JI San Pablo	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	CONTRATISTA	[illegible]	3208204673	
12	YERSY ALEJANDRA PINZON CASALLA	CC	1012391373	JI San Pablo	MANIPULADOR ALIMENTOS	CONTRATISTA	[illegible]	3016576396	
13	NEMESIA MARIA GUZMAN GENEY	CC	23049552	JI San Pablo	MANIPULADOR ALIMENTOS	CONTRATISTA	[illegible]	311 7883745	
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

[illegible] de datos personales de conformidad [illegible] de la Ley 1581 de 2012, me [illegible] que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, en [illegible] del tratamiento de mis datos personales, actúa [illegible] para las finalidades establecidas en la Política de tratamiento de datos personales, [illegible] la seguridad [illegible] de Actividad. Entiendo que tengo derecho a [illegible] de mis datos personales, [illegible] que afectan mi intimidad y buen nombre, [illegible] generación de información.
Con lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para [illegible] datos personales que se recolectaron en [illegible] este registro. El derecho que [illegible] para revocar o modificar esta autorización así como para consultar los datos allí [illegible] de su origen ante la SDIS a través de los canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de forma presencial debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner